Värmlands Golfdistriktsförbund

Styrelsens verksamhetsplan 1/1 2020- 31/12 2020

GDF–styrelsen skall inom ramen för RF:s SGF:s och GDF: s stadgar svara för distriktets Verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemsklubbarnas intressen.

Styrelsen skall:

1. Verkställa GDF mötets beslut.
2. Vara uppdaterad om verksamheten i de anslutna klubbarna och övervaka den den idrottsliga ordningen i dessa.
3. Handha golfspelet i enlighet med gällande stadgar och regler, verka för golfens utbredning och i övrigt tillvarata golfens intressen.
4. Bereda de ärenden som skall föreläggas GDF-möte.
5. Ansvara för och förvalta GDF:s medel samt redovisa dessa enligt god redovisningssed.
6. Förelägga GDF-mötet förslag till verksamhetsplan och budget för det kommande Verksamhets och räkenskapsåret.
7. Föranstalta om distriktsmästerskap och andra tävlingar enligt RF:s och SGF:s bestämmelser.
8. Efter samråd med SGF föranstalta om andra i SGF: tävlingsprogram intagna tävlingar än de under punkt 7 angivna.
9. Avge stadgeenliga rapporter samt tillhandahålla idrottsförbund och SGF med upplysningar och yttranden.
10. Utöva bestraffningsrätt enligt RF:s stadgar, utom i sådana fall som förbehålls FS enligt SGF:s stadgar.
11. Föra protokoll och erforderliga böcker m.m. samt sköta löpande ärenden.

Styrelsen

- Hålla 6-8 styrelsemöten under verksamhetsåret.
- Hålla 2 möten med klubbordförande för erfarenhetsutbyte och diskussion kring aktuella frågor.
- Vara representerade vid GDF konferenser, utbildningar och övriga möten som arrangeras av SGF samt vidarebefordra information till klubbarna.
- Införa ett nytt arbetssätt inom GDF enligt övergripande verksamhetsplan.
- Verksamhetsplan för Domare och Idrott utarbetas senare i höst.
- Jobba aktivt med hemsidan för att ge en bred och allsidig information om distriktets verksamhet.

Styrelsen för Värmlands GDF